

Personalfragebogen zur Erstellung einer Sofortmeldung

(gem. 2. SVÄndG § 28a, Abs. 4)

Vom Arbeitgeber auszufüllen:

Firma (Stempel):	Name des Mitarbeiters
	Art des Beschäftigungsverhältnisses: <input type="checkbox"/> normaler Arbeitnehmer <input type="checkbox"/> geringfügig / kurzfristig Beschäftigter <input type="checkbox"/> Werkstudent
Tag der Beschäftigungsaufnahme:	

Vom Arbeitnehmer ausfüllen:

Persönliche Angaben:

Familienname	Vorname
Staatsangehörigkeit	Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Sozialversicherungsnummer	Steueridentifikationsnummer <small>(nur bei normalen Arbeitnehmern)</small>

Bei Nichtvorlage der Sozialversicherungsnummer sind noch weitere Angaben erforderlich:

Straße / Hausnummer (inkl. Anschriftenzusatz)	PLZ, Ort
Geburtsname	Geburtsdatum
Geburtsort	Geburtsland

Erklärung des Arbeitnehmers:

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Über die gesetzlich notwendige Mitführung und Vorlagepflicht meiner Ausweispapiere (siehe unten) während der Beschäftigung bin ich hingewiesen worden.

_____ Datum

_____ Unterschrift Arbeitnehmer

(Bei Minderjährigen auch Unterschrift des gesetzl. Vertreters)

Hinweis für den Arbeitnehmer:

Mitführungs- und Vorlagepflicht von Ausweispapieren (gem. §2a Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz)

Bei der Erbringung von Dienst- oder Werkleistungen sind die in besonderen Wirtschaftsbereichen (Baugewerbe, Gaststätten- und Beherbergungsgewerbe, Personenbeförderungsgewerbe, Speditions-, Transport und damit verbundene Logistikgewerbe, Schaustellergewerbe, Unternehmen der Forstwirtschaft, Gebäudereinigungsgewerbe, bei Unternehmen, die sich am Auf- und Abbau von Messen und Ausstellungen beteiligen und in der Fleischwirtschaft) tätigen Personen verpflichtet, ihren Personalausweis, Pass, Passersatz oder Ausweisersatz mitzuführen und den Behörden der Zollverwaltung auf Verlangen vorzulegen.